**АДМИНИСТРАЦИЯ СОВХОЗНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.09.2012 112

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

с. Лебедевка

# О создании пункта временного размещения (ПВР)

# пострадавшего в ЧС населения

на территории Совхозного сельсовета

В соответствии с Федеральным законом № 68 – ФЗ (в ред. Федерального закона от 30.12.2008 N 309-ФЗ) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, а так же снижение размеров ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать пункт временного размещения населения на территории Совхозного сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
2. Утвердить состав территории Совхозного сельсовета пункта временного размещения (Приложение 1).
3. Утвердить функциональные обязанности начальника ПВР (приложение 2).
4. Утвердить функциональные обязанности заместителя начальника ПВР (Приложение 3).
5. Расходы отнести по КБК –558 – 0309 – 2190100 – 500 - 340 –

на сумму 10 тыс. руб. (Приложение 4).

1. Начальнику ПВР необходимую документацию отработать в соответствие с перечнем документов и «Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время» и представить главе на утверждение до 20.09.2012г.
2. В октябре 2012 г. провести тренировку с личным составом ПВР по развертыванию пункта временного размещения населения на территории МКОУ СОШ с. Лебедевка.
3. Начальнику ПВР организовать практическое обучение личного состава ПВР действиями по предназначению.
4. Начальнику ПВР осуществлять руководство по организации развёртывания и практической работы в соответствие с календарным планом основных мероприятий ПВР.
5. Назначить ответственного за ведения списка по приему и учету условно пострадавшего населения специалиста Совхозного сельсовета Искитимского района Волошину О.А.
6. Опубликовать данное постановление в газете «Знаменка» и разместить на сайте Совхозного сельсовета
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Совхозного Сельсовета А.В. Никулин

Приложение № 1

к постановлению администрации

Совхозного сельсовета

от 18.09.2012 № 112

**С О С Т А В**

**пункта временного размещения (ПВР)**

**с. Лебедевка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Занимаемая  должность в составе  ПВР | Занимаемая  должность на основной работе | Т е л е ф о н ы | |
| служебн. | домашн. |

***Группа руководства ПВР***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Рогова Г.С. | Начальник ПВР | Директор |  | 51-061 |
| 2 | Хлоповский В.А. | Зам.начальника ПВР-комендант | Зам.директора |  | 25-094 |

***Группа приема и учета пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Волошина О.А. | Старший группы | Специалист администрации | 51-280 |  |
| 2 | Светлова Т.Н. | Член группы | Учитель |  | 68-549 |
| 3 | Сюбар Н.А. | Член группы | Учитель |  | 51-020 |
| 4 | Лушкова Л.В. | Член группы | Учитель |  | 51-242 |
| 5 | Хлебникова М.В. | Член группы | Зам. директора по воспитательной работе |  | 51-471 |

***Группа сопровождения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Грачева О.Е. | Старший группы | Учитель |  | 51-044 |
| 2 | Селезнева Н.М. | Член группы | Учитель |  | 51-151 |
| 3 | Уланова И.Г. | Член группы | Учитель |  | 51-208 |
| 4 | Зюзляева А.Г. | Член группы | Библиотекарь |  | 89612217924 |

***Группа размещения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Кривенко Н.Н. | Старший группы | Зам.директора по УВР |  | 44-475 |
| 2 | Алексеева М.В. | Член группы | Учитель |  | 51-067 |
| 3 | Нефоросных Е.С. | Член группы | Учитель |  | 89132  32216 |
| 4 | Завьялова А.В. | Член группы | Учитель |  | 89537626  98 |
| 5 | Карасева К.А. | Член группы | Учитель |  | 89231974  95 |

***Группы охраны общественного порядка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Рассказов Е.А. | Старший группы | Участковый |  | 89618791969 |
| 2 | Черепанов А.Н. | Член группы | Учитель |  | 89134698667 |
| 3 | Шашков А.И. | Член группы | Учитель ОБЖ |  | 51-406 |
| 4 | Салилезянова Н.Ю. | Член группы | Учитель |  | 89607832688 |

***Медицинский пункт***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Иванова В.Н. | Начальник медпункта | Заведующая амбулатории |  |  |
| 2 | Сысенко М.А. | Зам. начальника медпункта | Учитель |  | 25-221 |

***Комната матери и ребенка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Кононенко Л.И. | Дежурный по комнате | Заведующая садиком «Родничок» | 51- 032 |  |
| 2 | Кадникова Н.В. | Дежурный по комнате |  |  |  |

***Стол справок***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Гердт И.В. | Старший стола справок | Учитель | 51-201 | 51-318 |
| 2 | Пугачева М.В. | Дежурный стола справок | Учитель |  | 51-051 |

**С О С Т А В**

**пункта временного размещения (ПВР)**

**п. Маяк**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Занимаемая  должность в составе  ПВР | Занимаемая  должность на основной работе | Т е л е ф о н ы | |
| служебн. | домашн. |

***Группа руководства ПВР***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Крупин С.Ю. | Начальник ПВР | Директор | 51-923 | 8-913-954-86-51 |
| 2 | Кандратьев С.А. | Зам.начальника ПВР-комендант | Завхоз |  | 8-923-236-50-76 |

***Группа приема и учета пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Волошина О.А. | Старший группы | Специалист администрации | 51-280 |  |
| 2 | Костылева О.П. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-913-204-28-69 |
| 3 | Шухалова Р.П. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-913-209-35-29 |
| 4 | Мухарева И.А. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-905-936-18-91 |
| 5 | Королькова С.В. | Член группы | Зам. директора по воспитательной работе | 51-923 | 8-952-922-54-35 |

***Группа сопровождения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Дик О.А. | Старший группы | Учитель | 51-923 | 8-913-013-90-89 |
| 2 | Иващенко О.Д. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-913-898-53-74 |
| 3 | Богомолова Н.Г. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-952-905-36-08 |
| 4 | Канавец Д.А. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-913-706-09-46 |

***Группа размещения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Крупина В.Н. | Старший группы | Зам.директора по УВР | 51-923 | 8-913-481-47-05 |
| 2 | Юрьева Л.Н. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-983-135-45-24 |
| 3 | Мангушева Ю.В. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-913-894-17-53 |
| 4 | Кандратьева Т.Н. | Член группы | Уборщик | 51-923 |  |
| 5 | Тетенькина С.К. | Член группы | Уборщик | 51-923 | 8-913-768-50-46 |

***Группы охраны общественного порядка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Рассказов Е.А. | Старший группы | Участковый |  | 89618791969 |
| 2 | Юрьев В.В. | Член группы | Учитель | 51-923 | 8-983-135-45-23 |
| 3 | Алексеев А.Н. | Член группы | Учитель ОБЖ | 51-923 | 8-983-312-37-59 |
| 4 | Герасимов И.С. | Член группы | Сторож | 51-923 | 8-913-482-37-29 |

***Медицинский пункт***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Слепченко Г.П. | Начальник медпункта | Заведующая ФАП | 51-925 | 8-952-903-49-73 |
| 2 | Шунина Г.М. | Зам. начальника медпункта | Уборщик | 51-923 |  |

***Комната матери и ребенка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Миненкова М.В. | Дежурный по комнате | учитель | 51-923 | 8-952-925-46-88 |
| 2 | Вальтер Е.Н. | Дежурный по комнате | психолог | 51-923 | 8-913-479-99-42 |

***Стол справок***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Кондратьева Н.Ю. | Старший стола справок | Секретарь | 51-923 | 8-913-017-34-22 |
| 2 | Лаврова Н.М. | Дежурный стола справок | Повар | 51-923 | 8-913-464-41-20 |

**С О С Т А В**

**пункта временного размещения (ПВР)**

**с. Сосновка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Занимаемая  должность в составе  ПВР | Занимаемая  должность на основной работе | Т е л е ф о н ы | |
| служебн. | домашн. |

***Группа руководства ПВР***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Гулиева М.П. | Начальник ПВР | директор | 72-198 |  |
| 2 | Пушкарев А.Н. | Зам.начальника ПВР-комендант | завхоз | 72-198 | 72-225 |

***Группа приема и учета пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Чуркина Д.Н | Старший группы | зам.дир.УВР | 72-198 |  |
| 2 | Пушкарева А.В | Член группы | учитель | 72-198 | 72-225 |
| 3 | Павловских В.Н | Член группы | учитель | 72-198 |  |

***Группа сопровождения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Васильева Г.Р | Старший группы | ст.вожатая | 72-198 |  |
| 2 | Проничкина Л.А | Член группы | тех.работник | 72-198 |  |
| 3 | Сяткина Е.А. | Член группы | учитель | 72-198 | 72-248 |

***Группа размещения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Вагнер И.П. | Старший группы | учитель | 72-198 | 72-221 |
| 2 | Слободян Г.В. | Член группы | тех.работник | 72-198 |  |
| 3 | Гостев Н.А | Член группы | тех.работник | 72-198 |  |

***Группы охраны общественного порядка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выборов Д.Г. | Старший группы | учитель | 72-198 | 72-231 |
| 2 | Климачков Н.И. | Член группы | учитель | 72-198 |  |
| 3 | Винников Н.Н. | Член группы | тех.работник | 72-198 |  |

***Медицинский пункт***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Журавлев М.Ю. | Начальник медпункта | фельдшер ФАП  с.Сосновка | 72-149 |  |
| 2 | Черепанова Н.П. | Зам. начальника медпункта | мед.сестра ФАП  с.Сосновка | 72-149 |  |

***Комната матери и ребенка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Забранская И.А. | Дежурный по комнате | Тех.работник | 72-198 | 72-242 |
| 2 | Павлова Е.И | Дежурный по комнате | учитель | 72-198 |  |

***Стол справок***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Валуйская Л.С | Старший стола справок | делопроизводство |  |  |
| 2 | Забранская О.В | Дежурный стола справок | учитель | 72-198 | 72-229 |

**С О С Т А В**

**пункта временного размещения (ПВР)**

**ст. Сельская**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Занимаемая  должность в составе  ПВР | Занимаемая  должность на основной работе | Т е л е ф о н ы | |
| служебн. | домашн. |

***Группа руководства ПВР***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Меркулова О.С. | Начальник ПВР | Зав. сельским клубом | 51-535 |  |
| 2 | Романовский В.Д. | Зам. начальника ПВР-комендант | Пенсионер, общественный деятель | 8913-926-82-52 |  |

***Группа приема и учета пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Волошина О.А. | Старший группы | Специалист администрации | 51-280 |  |
| 2 | Романовский В.Д. | Член группы | Пенсионер, общественный деятель | 8913-926-82-52 |  |
| 3 | Пантюков В.И. | Член группы | Староста села |  | 51-327 |

***Группа сопровождения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Пантюков В.И. | Старший группы | Староста села |  | 51-327 |
| 2 | Косых Л.В. | Член группы | фельдшер | 51-414 |  |
| 3 | Меркулова О.С. | Член группы | Зав.сельским клубом | 51-535 |  |

***Группа размещения пострадавшего населения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Захарова Н.Н. | Старший группы | депутат ст.Сельская | 8-913 -206-5001 |  |
| 2 | Косых Л.В. | Член группы | фельдшер | 51-414 |  |
| 3 | Пантюков В.И. | Член группы | Староста села |  | 51-327 |

***Группы охраны общественного порядка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Рассказов Е.А. | Старший группы | участковый |  | 89618791969 |
| 2 | Меркулова О.С. | Член группы | Зав.сельским клубом | 51-535 |  |
| 3 | Захарова Н.Н. | Член группы | депутат ст.Сельская | 8-913 -206-5001 |  |

***Медицинский пункт***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Косых Л.В. | Начальник медпункта | фельдшер ФАП  ст.Сельская | 51-414 |  |

***Комната матери и ребенка***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ерахтина А.А. | Дежурный по комнате | Тех.работник | 51-535 |  |
| 2 | Меркулова О.С. | Дежурный по комнате | Зав.сельским клубом | 51-535 |  |

***Стол справок***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Захарова Н.Н. | Старший стола справок | депутат ст.Сельская | 8-913 -206-5001 |  |
| 2 | Пантюков В.И. | Дежурный стола справок | Староста села |  | 51-327 |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Совхозного сельсовета

от 18.09.2012 № 112

Функции и обязанности начальника ПВР

Начальник ПВР несет ответственность за организацию работы, ему подчиняется весь личный состав ПВР и пострадавшее население, находящееся на ПВР.

**Он обязан:**

-изучить функциональные обязанности, порядок приема, размещения пострадавшего населения на ПВР;

-укомплектовать ПВР личным составом и готовить его к практическим действиям по приему и размещению населения;

-разработать и своевременно корректировать документы ПВР;

-обеспечить закрепление необходимых помещений для развертывания ПВР и их оборудование необходимым имуществом и инвентарем;

-знать контингент и численность пострадавшего населения, прибывающего на ПВР;

-знать содержание документов, находящихся в папке начальника ПВР;

-разработать схему оповещения личного состава.

- организовывать сбор личного состава ПВР;

- уточнить порядок взаимодействия с учреждениями и организациями муниципального образования (района);

- дать указания личному составу на развертывание и работу ПВР;

- с началом прибытия пострадавшего населения организует работу ПВР;

- организовать питание прибывшего пострадавшего населения;

- уточнить расчеты по питанию, водоснабжению и жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- ежечасно докладывать главе муниципального образования о количестве размещенного пострадавшего населения.

**через старших групп:**

- организует регистрацию и учет пострадавшего населения;

- организует размещение пострадавшего населения в ПВР;

- принимает меры по организации питания, водоснабжения, медицинского обслуживания, охраны общественного порядка и регулирования движения совместно с учреждениями и организациями муниципального образования (района);

- в случае отсутствия на ПВР оставляет за себя заместителя или другое лицо из числа руководства ПВР.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Совхозного сельсовета

от 18.09.2012 № 112

Функции и обязанности заместителя начальника ПВР – комендант

Заместитель начальника ПВР - комендант подчиняется начальнику ПВР. Он несет ответственность за организацию работы ПВР и размещение населения. Ему подчиняется весь личный состав ПВР и пострадавшее население, находящееся на ПВР. В случае отсутствия начальника ПВР, исполняет его функциональные обязанности.

**Он обязан:**

-разрабатывать необходимую документацию по приведению в готовность ПВР;

-подавать предложения в эвакоорганы и отдел ГОЧС района по организации и совершенствованию работы ПВР;

- знать помещения, выделяемые для размещения ПВР;

- знать потребность в имуществе, необходимом для обеспечения работы ПВР;

-прибыть на ПВР, уточнить обстановку и получить задачу;

-получить необходимые документы, имущество и инвентарь;

-собрать личный состав ПВР, провести инструктаж по организации работы ПВР и выдать необходимую рабочую и справочную документацию;

-оборудовать ПВР и подготовить к работе;

-руководить работой личного состава ПВР;

-контролировать учет прибывающего населения на ПВР;

-принимать меры к всестороннему обеспечению работы ПВР;

-вести учет складов, баз торговых точек и пищеблоков, с которых будет обеспечиваться эвакуируемое население;

- следить за внутренним порядком на ПВР, а также за охраной имущества и помещений ПВР;

-в установленные сроки и при необходимости представлять доклады в вышестоящие органы.

Приложение 4

к постановлению администрации

Совхозного сельсовета

от 18.09.2012 № 112

Смета расходов

на проведение тренировки по развертыванию пункта временного размещения населения на территории Совхозного сельсовета МКОУ СОШ с.Лебедевка

1. Приобретение материальных запасов:

- вывеска (с надписью ПВР);

- светильник под вывеску;

- таблички – 27 шт.;

- скорошиватели 10 шт.

Итого: на сумму 10 000 (рублей).